

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر: الانكليزي 4					
2. رمز المقرر /					
3. الفصل / السنة / الفصل الدراسي (الثاني) / 2024-2023					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف / 2024/4/ 16					
5. أشكال الحضور المتاحة / حضوري					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية) (2) ساعة بالأسبوع					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر) الاسم: م.م احمد سالم زويد الايمل: albsryalbsry597@gmail.com					
8. اهداف المقرر اهداف المادة الدراسية تواصل الطلبة مع اللغة الانكليزية وتطوير قابليتهم اللغوية فيما يخص المصطلحات الرياضية. تعريف الطلبة بالقرائة والكتابة الصحيحة باللغة الانكليزية. تعريف الطلبة باللفظ الصحيح للكلمات الانكليزية.					
9. استراتيجيات التعليم والتعلم الاستراتيجية					
1- استعمال الشرح من قبل مدرس المادة اللغة الانكليزية. 2- استعمال وسائل العرض الصوريه الفيديويه والصوتيه.					
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول	2	Introduction	Introduction	lecture	محاضرات
الثاني	2	Relative pronouns	Relative pronouns	lecture	محاضرات
الثالث	2	Relative cluase	Relative cluase	lecture	محاضرات
الرابع	2	tenses	tenses	lecture	محاضرات

محاضرات	lecture	comparative	comparative	2	الخامس
محاضرات	lecture	superlative	superlative	2	السادس
محاضرات	lecture	Boxing	Boxing	2	السابع
محاضرات	lecture	Daily routine	Daily routine	2	الثامن
محاضرات	lecture	Weightlifting	Weightlifting	2	التاسع
محاضرات	lecture	Family	Family	2	العاشر
محاضرات	lecture	Athletics	Athletics	2	الحادي عشر
محاضرات	lecture	Feelings	Feelings	2	الثاني عشر
محاضرات	lecture	Swimming	Swimming	2	الثالث عشر
محاضرات	lecture	Weather	Weather	2	الرابع عشر
محاضرات	lecture	College	College	2	الخامس عشر

11. تقييم المقرر

1- الاطلاع على اخر المصادر الحديثة والترجمات الحديثة

12. مصادر التعلم والتدريس

كتب منهجيه /الكتب المساعده	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
نصوص اساسيه من قبل مدرس المادة	المراجع الرئيسية (المصادر)
التقارير-الدوريات والمجلات العلميه	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
شبكة المعلومات الدولييه (الانترنت)	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر: إدارة المحفظة الاستثمارية					
2.					
3. رمز المقرر /					
4. الفصل / السنة /					
الفصل الدراسي (2) / 2024-2023					
5. تاريخ إعداد هذا الوصف /					
2024/3/26					
6. أشكال الحضور المتاحة /					
حضور					
7. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)					
(2) ساعة بالأسبوع					
8. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
الاسم: أنور مزهر حمد الله العظيمي					
الايمل: anwar.mozher2102p@coadec.uobaghdad.edu.iq					
9. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية					
1- اكتساب الطالب للمهارات المعرفية في الأسس النظرية والعملية لإدارة المحفظة الاستثمارية					
2- تعزيز قدرات الطالب على فهم معنى ادارة المحفظة الاستثمارية ومبررات الاهتمام بها.					
3- الإلمام بمفهوم ادارة المحفظة الاستثمارية كونه من المواضيع الحديثة التي تساهم في تطور الاستثمار وكيفية المساعدة في تجنب المخاطر التي تتعرض لها الاستثمارات.					
4- التمييز بين الاستثمار في الاسهم والسندات وكيفية خلق محفظة استثمارية في سوق كفوّه.					
10. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية					
1- تطوير مهارات تفكير خاصة بالتعامل مع يوق الأوراق المالية					
2- مهارات تحليلية للعلاقة بين المتغيرات من اجل التنويع الاستثماري					
3- تطوير وخلق مهارات خاصة باتخاذ القرارات المالية إدارة المحفظة الاستثمارية					
11. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول	2	طالب يفهم التنويع بالاستثمار	مقدمة في اساسيات الاستثمار	نظري	اختبارات يومية واسئلة شفوية

الثاني	2	طالب يفهم التنويع بالاستثمار	اساسيات العائد والمخاطر	نظري	اختبارات يومية واسئلة شفوية
الثالث	2	طالب يفهم التنويع بالاستثمار	تقييم الأسهم العادية	نظري	اختبارات يومية واسئلة شفوية
الرابع	2	طالب يفهم التنويع بالاستثمار	تقييم السندات	نظري	اختبارات يومية واسئلة شفوية
الخامس	2	طالب يفهم التنويع بالاستثمار	النظرية الكلاسيكية لاسعار الفائدة	نظري	اختبارات يومية واسئلة شفوية
السادس	2	طالب يفهم التنويع بالاستثمار	كفاءة السوق	نظري	اختبارات يومية واسئلة شفوية
السابع	2	طالب يفهم التنويع بالاستثمار	امتحان الشهر الأول	نظري	امتحان
الثامن	2	طالب يفهم التنويع بالاستثمار	فرضيات إشكال سوق راس المال الكفوء	نظري	اختبارات يومية واسئلة شفوية
التاسع	2	طالب يفهم التنويع بالاستثمار	إدارة المحفظة الاستثمارية	نظري	اختبارات يومية واسئلة شفوية
العاشر	2	طالب يفهم التنويع بالاستثمار	قاعدة التنويع في المحفظة الاستثمارية	نظري	اختبارات يومية واسئلة شفوية
الحادي عشر	2	طالب يفهم التنويع بالاستثمار	قياس عائد ومخاطر المحفظة	نظري	اختبارات يومية واسئلة شفوية
الثاني عشر	2	طالب يفهم التنويع بالاستثمار	قياس إدارة المحفظة الاستثمارية	نظري	اختبارات يومية واسئلة شفوية
الثالث عشر	2	طالب يفهم التنويع بالاستثمار	مقدمة في المحفظة الدولية	نظري	اختبارات يومية واسئلة شفوية
الرابع عشر	2	طالب يفهم التنويع بالاستثمار	مفهوم ومخاطر المحفظة الاستثمارية	نظري	اختبارات يومية واسئلة شفوية
الخامس عشر	2	طالب يفهم التنويع بالاستثمار	امتحان الشهر الثاني	نظري	اختبارات يومية واسئلة شفوية

12. تقييم المقرر

1. الاختبارات اليومية 10%
2. الاختبارات الشهرية 30%
3. الاختبارات النهائية 60%

13. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)

إدارة المحفظة الاستثمارية – د. غازي قلاح المومني
إدارة المحفظة الاستثمارية – د- احمد محمد فرحات

المراجع الرئيسة (المصادر)

المجلات الاكاديمية في اختصاص الإدارة والاقتصاد

الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات
العلمية، التقارير....)

المواقع الاكاديمية المتخصصة

المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

وصف المقرر

1. اسم المقرر:					
ادارة الجودة					
2. رمز المقرر					
3. الفصل / السنة					
الفصل الثاني / 2024/2023					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف					
2024/1/9					
5. أشكال الحضور المتاحة					
اسبوعي					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)					
45 ساعة / 45 وحدة					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)					
الاسم: م. حيدر راجي صياح الأيمل : hydar_alshatry@yahoo.com					
8. اهداف المقرر					
<ul style="list-style-type: none"> التعرف على مفاهيم الجودة وإدارة الجودة. فهم مبادئ الجودة وأهميتها في السياق العملي. تعلم الطرق والأساليب التي تساعد في تحسين جودة المنتجات أو الخدمات. دراسة أدوات الجودة مثل مخططات الانتشار وبيت الجودة. تطبيق النظريات والمفاهيم في حل مشكلات الجودة في مختلف القطاعات. 			اهداف المادة الدراسية		
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
<ul style="list-style-type: none"> ✓ ستراتيجية العصف الذهني ✓ ستراتيجية التعليم التعاوني. ✓ ستراتيجية البحث والاكتشاف. 			الاستراتيجية		
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3	المعرفة حول (مفهوم الجودة، ومبادئ إدارة الجودة)	مفهوم ادارة الجودة	محاضرة مناقشة	أسئلة ومشاركات
2	3	معرفة انواع كلف الجودة و علاقتها بجودة المنتج	كلف الجودة	محاضرة مناقشة	أسئلة ومشاركات
3	3				
4	3	معرفة حلقات الجودة ودورها	مفهوم حلقات الجودة	محاضرة	أسئلة ومشاركات

	مناقشة		الانتقال من الأداء الى جودة الاداء		
أسئلة ومشاركات	محاضرة مناقشة			3	5
		امتحان		3	6
أسئلة ومشاركات	محاضرة مناقشة		التعرف على دور وظيفة نشر الجودة في تصميم المنتج وتطويره، ومعرفة كيفية خطوات تصميم المنتج.	3	7
أسئلة ومشاركات	محاضرة مناقشة		وظيفة نشر الجودة	3	8
أسئلة ومشاركات	محاضرة مناقشة			3	9
أسئلة ومشاركات	محاضرة مناقشة		ادوات الجودة	3	10
أسئلة ومشاركات	محاضرة مناقشة		معرفة دور مخطط السبب والاثار	3	11
أسئلة ومشاركات	محاضرة مناقشة		تحديد المسببات التي آت لها المشكلات	3	12
أسئلة ومشاركات	محاضرة مناقشة		تصنيف المشكلات بهدف معالجة من خلال مخطط باريتو .	3	13
أسئلة ومشاركات	محاضرة مناقشة		مخطط باريتو	3	14
		امتحان		3	15

11. تقييم المقرر

✓ تقرير علمي	(5 درجات)
✓ اختبارات	(30 درجة)
✓ الحضور	(5 درجات)
✓ امتحان نهائي	(60 درجة)

12. مصادر التعلم والتدريس

لا توجد	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
✓ Dale H. Besterfield - Quality Improvement-Pearson (2012).	المراجع الرئيسية (المصادر)
✓ Douglas_C_Montgomery_Introduction (2016)	
لا توجد	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
لا توجد	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

وصف المقرر

1. اسم المقرر:					
ادارة المخاطر					
2. رمز المقرر					
3. الفصل / السنة					
الفصل الأول / 2024/2023					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف					
2023/9/1					
5. أشكال الحضور المتاحة					
اسبوعي					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)					
30 ساعة / 30 وحدة					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)					
الاسم: م.م. حيدر راجي صياح الأيمل : hydar_alshatry@yahoo.com					
8. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية			<ul style="list-style-type: none">التعرف على مفهوم وطبيعة المخاطر ومسبباته وانواعه وكيفية قياس.التعرف على مفهوم ادارة المخاطر وانواع المخاطر.التعرف على مبادئ ادارة المخاطر واستراتيجيات ادارة المخاطر.التعرف على مفهوم التفكير المبني على المخاطرالتعرف على مصفوفة حساب المخاطرالتعرف المواصفة القياسية العالمية (ISO31000)		
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية			✓ استراتيجية العصف الذهني ✓ استراتيجية التعليم التعاوني. ✓ استراتيجية البحث والاكتشاف.		
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2	المعرفة حول (مفهوم المخاطر، المفاهيم المتداخلة للمخاطر،	مفهوم المخاطر وتصنيفاتها	محاضرة مناقشة	أسئلة ومشاركات

			تصنيفات المخاطر)		
أسئلة ومشاركات	محاضرة مناقشة	ادارة المخاطر	معرفة (العوامل المؤدية للمخاطر مفهوم ادارة المخاطر، اهمية المخاطر،اهداف ادارة المخاطر)	2	2
أسئلة ومشاركات	محاضرة مناقشة	وظائف ادارة المخاطر	معرفة (وظائف ادارة المخاطر، عم نجاح ادارة المخاطر)	2	3
أسئلة ومشاركات	محاضرة مناقشة	ستراتيجيات إدارة المخاطر	المعرفة والمهارة عن: -استراتيجية الاحتفاظ بالمخاطر -استراتيجية تجنب المخاطر -استراتيجية تقليل المخاطر -استراتيجية تحويل المخاطر	2	4
أسئلة ومشاركات	محاضرة مناقشة	مبادئ ادارة المخاطر	معرفة مبادئ ادارة المخاطر	2	5
		امتحان		2	6
أسئلة ومشاركات	محاضرة مناقشة	التفكير المبني على المخاطر	معرفة (مفهوم التفكير المبني المخاطر، فوائد التفكير المبني المخاطر، الدوافع وراء التفكير المبني للمخاطر)	2	7
أسئلة ومشاركات	محاضرة مناقشة	المواصفة الدولية ISO31000:2018	معرفة مفهوم وتطور ISO31000:2018 وفوائده	2	8
أسئلة ومشاركات	محاضرة مناقشة		تطبيق مواصفة إدارة المخاطر ISO31000	2	9
أسئلة ومشاركات	محاضرة مناقشة			2	10
أسئلة ومشاركات	محاضرة مناقشة	بنود مواصفة إدارة المخاطر	الهيكل العام لمواصفة إدارة المخاطر ISO31000:2018	2	11
أسئلة ومشاركات	محاضرة مناقشة			2	12
أسئلة ومشاركات	محاضرة مناقشة			2	13
أسئلة ومشاركات	محاضرة مناقشة			2	14
		امتحان		2	15

11. تقييم المقرر

✓ تقرير علمي	(5 درجات)
✓ اختبارات	(30 درجة)
✓ الحضور	(5 درجات)
✓ امتحان نهائي	(60 درجة)

12. مصادر التعلم والتدريس

لا توجد	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
<p>✓ إدارة المخاطر المالية (2018) ، د. اياد ظاهر ، د. هناد صكر مكطوف ISO31000:2018. ✓</p>	المراجع الرئيسية (المصادر)
لا توجد	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
لا توجد	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر: ادارة الانتاج والعمليات					
2. رمز المقرر					
3. الفصل / السنة : الفصل الاول/2023-2024					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف: 2023/9/1					
5. أشكال الحضور المتاحة : حضوري					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)					
45 ساعات / 3 وحدات					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر) الاسم: ا.د. واثق حياوي لايد الأيميل : watheqlaith1979@gmail.com					
8. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية			<ul style="list-style-type: none"> • استيعاب مجالات الاستفادة من الانتاج والعمليات الممارسات الادارية • تكوين تصور اجمالي عن التطبيقات الرياضية في مجال الادارية والعمليات • تطوير الوعي بشأن مجالات العمليات غير الكمية والتي تتطلب تطوير واقع الممارسات الادارية 		
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
قاعة دراسية، حل تمارين، حوار ونقاش					الاستراتيجية
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3	فهم اساسيات ادارة الانتاج والعمليات	-مدخل الى ادارة الانتاج والعمليات -تعريف المفاهيم الاساسية	الحوار والنقاش وطرح الاسئلة	أمتحان شفوي وتحريري
2	3	فهم عملية التطور واستيعاب المقاييس الاساسية	- التطور التاريخي لادارة الانتاج - ادارة العمليات في المنظمات صناعة وتقديم الخدمة - الانتاجية والكفاءة والفاعلية	الحوار والنقاش وطرح الاسئلة	أمتحان شفوي وتحريري

أمتحان شفوي وتحريري	الحوار والنقاش وطرح الاسئلة	مخل إلى تعريف استراتيجية الشركة ، الاعمال ، العمليات - استراتيجية العمليات	استيعاب الدور الاستراتيجي لادارة الانتاج	3	3
أمتحان شفوي وتحريري	الحوار والنقاش وطرح الاسئلة	- القرارات الاستراتيجية والقرارات التشغيلية في العمليات - الاسبقيات التنافسية - الميزة التنافسية	تحليل القرارات الاساسية لاستراتيجية الانتاج	3	4
أمتحان شفوي وتحريري	الحوار والنقاش وطرح الاسئلة	<u>التنبؤ بالطلب</u> - مفهوم التنبؤ بالطلب وانواعه واهدافه -العوامل المؤثرة بالتنبؤ - طرائق التنبؤ النوعية	التعرف على دور التنبؤ في العملية الانتاجية	3	5
أمتحان شفوي وتحريري	الحوار والنقاش وطرح الاسئلة	- طرائق التنبؤ الكمية أ) السلاسل الزمنية	استخدام الطرائق الكمية في عملية التحليل	3	6
أمتحان شفوي وتحريري	الحوار والنقاش وطرح الاسئلة	ب) التمهيد الاسي (البسيط والمعدل بالاتجاه)	تطبيق فعلي لعملية التنبؤ	3	7
أمتحان شفوي وتحريري	الحوار والنقاش وطرح الاسئلة	ج) المربعات الصغرى	قدرة على استيعاب الطرائق	3	8
أمتحان تحريري			الامتحان الشهري الاول	3	9
أمتحان شفوي وتحريري	الحوار والنقاش وطرح الاسئلة	ك) الانحدار البسيط ع) معامل الارتباط	فهم واسع لجميع الطرائق ومعرفة العلاقة بين المتغيرات	3	10
أمتحان شفوي وتحريري	الحوار والنقاش وطرح الاسئلة	قياس خطأ التنبؤ متوسط الانحراف المطلق MAD	تشخيص الطريقة السليمة للتنبؤ ومعرفة الانحرافات	3	11
أمتحان شفوي وتحريري	الحوار والنقاش وطرح الاسئلة	<u>تخطيط المنتج/ الخدمة</u> أ) تخطيط المنتج الجديد ب) مراحل تطوير المنتج الجديد ج) الاعتبارات الواجب مراعاتها في تصميم المنتج الجدي	التعرف على المنتج او الخدمة	3	12
أمتحان شفوي وتحريري	الحوار والنقاش وطرح الاسئلة	ث) معايير تقييم اداء المنتج الجديد ك) دورة حياة المنتج الجديد	تحليل دورة حياة المنتج من جانب العملياتي	3	13
أمتحان شفوي وتحريري	الحوار والنقاش وطرح الاسئلة	ع) اساليب اتخاذ القرار في المنتج الجديد - تحليل التعادل	تحليل مستوى الكلف والارباح	3	14
أمتحان تحريري			الامتحان الشهري الثاني	3	15

11. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

12. مصادر التعلم والتدريس

ادارة الانتاج والعمليات (مفاهيم واساسيات وعمليات وامثلة تطبيقية) د. عبد الكريم محسن د صباح مجيد النجار طبعة 2012 مكتبة الذاكرة- بغداد	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
ادارة العمليات اينار عبد الهادي المعموري _ 2022 الطبعة الاولى مكتبة الافاق - الامارات العربية المتحدة	المراجع الرئيسية (المصادر)
	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية،

	التقارير....)
	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر: ادارة الاعمال الدولية					
2. رمز المقرر /					
3. الفصل / السنة / الفصل الدراسي (الاول) / 2024-2023					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف / 2023/9/24					
5. أشكال الحضور المتاحة / حضوري					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية) (3) ساعة بالأسبوع					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر) الاسم: أ.م.علي عبدالامير سليمان الايمل: aassbk@gmail.com					
8. اهداف المقرر اهداف المادة الدراسية يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطلبة بنظرة عامة ومعقدة حول المراكز الفكرية لإدارة الاعمال الدولية وابرز نماذجها المتداولة والمنظمات والاتفاقيات ذات العلاقة بها ، فضلا عن الثقافة والمعرفة وانواعها وشخصيات المفوضين وابرز الاستراتيجيات والتكتيكات التفاوضية فيها ، وخارطة اصحاب المصالح واستراتيجيات الدخول للأسواق الدولية ، كما يهدف المقرر ايضا الى تعريف القارئ بأنشطة او عمليات ادارة الاعمال الدولية من منظور عالمي كإدارة الموارد البشرية والتسويق والعمليات والادارة المالية.					
9. استراتيجيات التعليم والتعلم الاستراتيجية معرفة مفهوم الادارة الدولية معرفة نماذج الادارة الدولية معرفة تطبيقات الادارة الدولية معرفة استراتيجية الادارة الدولية					
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2	تحليل مفاهيم إدارة الأعمال الدولية ، والادارة العامة الدولية وشركات الصنف العالمي	المظلة الفكرية والمفاهيمية لإدارة الاعمال الدولية	نظري مع حالات دراسية و مناقشة	مشاركات مع امتحان فصلي
2	2	بيان اهمية إدارة الأعمال الدولية وابرز الاهداف التي تطمح لتحقيقها	أهمية وأهداف إدارة الأعمال الدولية	نظري مع حالات دراسية و مناقشة	مشاركات مع امتحان فصلي
3	2	التعرف على خصائص إدارة الأعمال الدولية وابرز	خصائص إدارة الأعمال الدولية	نظري مع حالات دراسية و مناقشة	مشاركات مع امتحان فصلي

			القيود التي تواجهها		
مشاركات مع امتحان فصلي	نظري مع حالات دراسية و مناقشة	تحديات إدارة الأعمال الدولية	التعرف على ابرز التحديات الداخلية والخارجية لإدارة الاعمال الدولية	2	4
مشاركات مع امتحان فصلي	نظري مع حالات دراسية و مناقشة	مستويات شركات إدارة الأعمال الدولية ونماذجها	ادراك درجة عمق الشركة في مزاوله نشاط الاعمال الدولية ، والادوار التي تلعبها الفروع المحلية في الشركات عابرة الحدود	2	5
		اختبار	الامتحان 1 للفصل الأول	2	6
مشاركات مع امتحان فصلي	نظري مع حالات دراسية و مناقشة	المنظمات الدولية وإدارة الاعمال الدولية - منظمة التجارة العالمية	منظمة التجارة العالمية ودورها بقضايا إدارة الاعمال الدولية وابرز خصائصها	2	7
مشاركات مع امتحان فصلي	نظري مع حالات دراسية و مناقشة	المنظمات الدولية وإدارة الاعمال الدولية - صندوق النقد الدولي	صندوق النقد الدولي ودوره بقضايا إدارة الاعمال الدولية وابرز خصائصه	2	8
مشاركات مع امتحان فصلي	نظري مع حالات دراسية و مناقشة	المنظمات الدولية وإدارة الاعمال الدولية - البنك الدولي	البنك الدولي ودوره بقضايا إدارة الاعمال الدولية وابرز خصائصه	2	9
مشاركات مع امتحان فصلي	نظري مع حالات دراسية و مناقشة	الاتفاقيات الدولية والاقليمية	استعراض ابرز الاتفاقيات الدولية والاقليمية ذات العلاقة بإدارة الاعمال الدولية	2	10
		اختبار	الامتحان 2 للفصل الأول	2	11
مشاركات مع امتحان فصلي	نظري مع حالات دراسية و مناقشة	الثقافة والشركات متعددة الثقافات	بيان ماهية الثقافة التنظيمية والشركات متعددة الثقافات وإدارة الصدمة الثقافية	2	12
مشاركات مع امتحان فصلي	نظري مع حالات دراسية و مناقشة	الدور الذي تلعبه الثقافة في شركات الاعمال الدولية	الدور الذي تلعبه الثقافة في شركات الاعمال الدولية وأنواعها	2	13
مشاركات مع امتحان فصلي	نظري مع حالات دراسية و مناقشة	أنموذج هوفستل لإدارة الثقافة التنظيمية في شركات الاعمال الدولية	فهم الخطوات الاساسية لإدارة الثقافة في ضوء انموذج هوفستل في شركات الاعمال الدولية وابرز الابعاد التي يحتويها الانموذج	2	14
مشاركات مع امتحان فصلي	نظري مع حالات دراسية و مناقشة	أنموذج لويس لإدارة الثقافة التنظيمية في شركات الاعمال الدولية	فهم الخطوات الاساسية لإدارة الثقافة في ضوء انموذج لويس في شركات الاعمال الدولية	2	15

11. تقييم المقرر

المشاركات اليومية

الامتحانات الشهرية

الالتزام بالحضور

المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الاخرى المتعلقة بقبالية التوظيف والتطور الشخصي)

12. مصادر التعلم والتدريس

إدارة الاعمال الدولية: مدخل منهجي متكامل (2013) ، الدكتور احمد علي صالح ، دار وائل للنشر ، الطبعة الاولى ، عمان ، الاردن.	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
	المراجع الرئيسة (المصادر)
	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر:					
ادارة التفاوض					
2. رمز المقرر /					
3. الفصل / السنة /					
الفصل الدراسي (الثاني) / 2024-2023					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف /					
2024/2/24					
5. أشكال الحضور المتاحة /					
حضوري					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)					
(2) ساعة بالأسبوع					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
الاسم: م.م.عباس عويد عبدالحسين الايمل: abbas.awaid479@gmail.com					
8. اهداف المقرر					
1. معرفة خصائص الموقف التفاوضي ومتى تظهر الحاجة للتفاوض 2. فهم المراحل العملية التفاوضية والاستراتيجيات والتكتيكات التفاوضية 3. إكتساب المهارات الخاصة بممارسة العمليات التفاوضية ومتى يتم استخدام الاستراتيجيات والتكتيكات المناسبة					اهداف المادة الدراسية
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
مناقشات حوارات					الاستراتيجية
10. بنية المقرر					
طريقة التقييم	طريقة التعلم	اسم الوحدة او الموضوع	مخرجات التعلم المطلوبة	الساعات	الأسبوع
اسئله ونقاش	محاضرات	مدخل إلى إدارة التفاوض		3	1
اسئله ونقاش	محاضرات	مبادئ التفاوض		3	2
اسئله ونقاش	محاضرات	مناهج التفاوض		3	3
اسئله ونقاش	محاضرات	الفريق التفاوضي		3	4
اسئله ونقاش	محاضرات	مهارات حل الصراع		3	5
اسئله ونقاش	محاضرات	الإعداد للمفاوضات		3	6
اسئله ونقاش	محاضرات	مدخل إلى إدارة		3	7

		التفاوض			
اسئلته ونقاش	محاضرات	مبادئ التفاوض		3	8
اسئلته ونقاش	محاضرات	مناهج التفاوض		3	9
اسئلته ونقاش	محاضرات	الفريق التفاوضي		3	10
اسئلته ونقاش	محاضرات	مهارات حل الصراع		3	11
اسئلته ونقاش	محاضرات	الإعداد للمفاوضات		3	12
أسئلة ونقاش	محاضرات	مدخل إلى إدارة التفاوض		3	13
أسئلة ونقاش	محاضرات	مبادئ التفاوض		3	14
	امتحان تحريري		امتحان الفصل الاول	3	15

11. تقييم المقرر

المشاركات اليومية

الامتحانات الشهرية

الالتزام بالحضور

المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الاخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
نادر أحمد أبو شيخة, أصول التفاوض، دار المسيرة ، الطبعة الرابعة ، عمان 2011م

المراجع الرئيسية (المصادر)

الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)

المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر: ادارة المعرفة					
2. رمز المقرر /					
3. الفصل / السنة / الفصل الدراسي (الثاني) / 2024-2023					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف / 2023/2/24					
5. أشكال الحضور المتاحة / حضوري					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية) (3) ساعة بالأسبوع					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر) الاسم: أ.م.علي عبدالامير سليمان الايمل: aassbk@gmail.com					
8. اهداف المقرر اهداف المادة الدراسية يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطلبة بنظرة عامة ومعقدة حول المرنكات الفكرية لإدارة المعرفة وابرز نماذجها المتداولة والمنظمات والاتفاقيات ذات العلاقة بها ، فضلا عن الثقافة والمعرفة وانواعها وشخصيات المفوضين وابرز الاستراتيجيات والتكتيكات التفاوضية فيها ، وخارطة اصحاب المصالح واستراتيجيات الدخول للأسواق المعرفة ، كما يهدف المقرر ايضا الى تعريف القارئ بأنشطة او عمليات ادارة المعرفة من منظور عالمي كإدارة الموارد البشرية والتسويق والعمليات والادارة المالية.					
9. استراتيجيات التعليم والتعلم الاستراتيجية معرفة مفهوم الادارة المعرفة معرفة نماذج الادارة المعرفة معرفة تطبيقات الادارة المعرفة معرفة استراتيجية الادارة المعرفة					
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2	تحليل مفاهيم إدارة المعرفة، والادارة العامة المعرفة وشركات الصنف العالمي	المظلة الفكرية والمفاهيمية لإدارة المعرفة	نظري مع حالات دراسية و مناقشة	مشاركات مع امتحان فصلي
2	2	بيان اهمية إدارة المعرفة وابرز الاهداف التي تلمح لتحقيقها	أهمية وأهداف إدارة المعرفة	نظري مع حالات دراسية و مناقشة	مشاركات مع امتحان فصلي
3	2	التعرف على خصائص إدارة المعرفة وابرز القيود	خصائص إدارة المعرفة	نظري مع حالات دراسية و مناقشة	مشاركات مع امتحان فصلي

			التي تواجها		
مشاركات مع امتحان فصلي	نظري مع حالات دراسية و مناقشة	تحديات إدارة الأعمال المعرفة	التعرف على ابرز التحديات الداخلية والخارجية لإدارة المعرفة	2	4
مشاركات مع امتحان فصلي	نظري مع حالات دراسية و مناقشة	مستويات شركات إدارة المعرفة ونماذجها	ادراك درجة عمق الشركة في مزاوله نشاط المعرفة، والادوار التي تلعبها الفروع المحلية في الشركات عابرة الحدود	2	5
		اختبار	الامتحان 1 للفصل الأول	2	6
مشاركات مع امتحان فصلي	نظري مع حالات دراسية و مناقشة	المنظمات المعرفة وإدارة المعرفة- منظمة التجارة العالمية	منظمة التجارة العالمية ودورها بقضايا إدارة المعرفة وابرز خصائصها	2	7
مشاركات مع امتحان فصلي	نظري مع حالات دراسية و مناقشة	المنظمات المعرفة وإدارة المعرفة- صندوق النقد الدولي	صندوق النقد الدولي ودوره بقضايا إدارة المعرفة وابرز خصائصه	2	8
مشاركات مع امتحان فصلي	نظري مع حالات دراسية و مناقشة	المنظمات المعرفة وإدارة المعرفة- البنك الدولي	البنك الدولي ودوره بقضايا إدارة المعرفة وابرز خصائصه	2	9
مشاركات مع امتحان فصلي	نظري مع حالات دراسية و مناقشة	الاتفاقيات المعرفة والاقليمية	استعراض ابرز الاتفاقيات المعرفة والاقليمية ذات العلاقة بادارة الاعمال المعرفة	2	10
		اختبار	الامتحان 2 للفصل الأول	2	11
مشاركات مع امتحان فصلي	نظري مع حالات دراسية و مناقشة	الثقافة والشركات متعددة الثقافات	بيان ماهية الثقافة التنظيمية والشركات متعددة الثقافات وإدارة الصدمة الثقافية	2	12
مشاركات مع امتحان فصلي	نظري مع حالات دراسية و مناقشة	الدور الذي تلعبه الثقافة في شركات الاعمال المعرفة	الدور الذي تلعبه الثقافة في شركات المعرفة وانواعها	2	13
مشاركات مع امتحان فصلي	نظري مع حالات دراسية و مناقشة	أنموذج هوفستل لإدارة الثقافة التنظيمية في شركات الاعمال المعرفة	فهم الخطوات الاساسية لإدارة الثقافة في ضوء أنموذج هوفستل في شركات المعرفة وابرز الابعاد التي يحتويها الانموذج	2	14
مشاركات مع امتحان فصلي	نظري مع حالات دراسية و مناقشة	أنموذج لويس لإدارة الثقافة التنظيمية في شركات الاعمال المعرفة	فهم الخطوات الاساسية لإدارة الثقافة في ضوء أنموذج لويس في شركات المعرفة	2	15

11. تقييم المقرر

المشاركات اليومية

الامتحانات الشهرية

الالتزام بالحضور

المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الاخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

12. مصادر التعلم والتدريس

إدارة المعرفة: مدخل منهجي متكامل (2015) ، الدكتور احمد علي صالح ، دار وائل للنشر ، الطبعة الاولى ، عمان ، الاردن.

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)

	المراجع الرئيسية (المصادر)
	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير...)
	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر: إدارة العقود الحكومية.					
2. رمز المقرر /					
3. الفصل / السنة / الفصل الدراسي (الأول) / 2024-2023					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف / 2024/3/30					
5. أشكال الحضور المتاحة / حضوري					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية) (2) ساعة بالأسبوع					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر) الاسم: م.م. نجدي محي دهيلي. الايمل: najdimuhi@uos.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
<p>اهداف المادة الدراسية</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- التعريف بالقانون الإداري ونشأته وخصائصه ومصادره ونطاقه. 2- نظرة على التشريعات الإدارية العراقية. 3- بيان أنواع العقود، ومعايير تمييزها، وموقف المشرع العراقي منها. 4- النظام القانوني للعقد الإداري، وأركانه وعناصره. 5- أنواع العقود الادارية الناشئة عن المناقصات. 6- مراحل التعاقد. 7- فكرة المرفق العام، وسلطة الادارة في تعديل العقد الاداري. 8- عقد البوت، ومزاياه، ومراحله، وأشكاله. 9- المشتريات وإدارة العقود. 10- الطبيعة القانونية لعقود البناء والتشغيل ونقل الملكية. 11- وسائل التعاقد الاداري، وضمان التوازن المالي للعقد. 12- نهاية العقد الإداري. 					
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
<p>الاستراتيجية</p> <p>تهدف استراتيجيات التعليم والتعلم إلى مجموعة من الوسائل التي تعزز مشاركة الطلبة، للتعامل مع الفجوات العلمية بين مستوياتهم المتفاوتة، لتنمية ثقافتهم في ذلك العلم.</p>					
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم

		مكانة القانون الإداري	التعريف بالقانون الإداري ونشأته وخصائصه ومصادره ونطاقه.	2	الأول
		التشريعات الوطنية الإدارية	نظرة على التشريعات الإدارية العراقية.	2	الثاني
		العقود الإدارية	بيان أنواع العقود، ومعايير تمييزها، وموقف المشرع العراقي منها.	2	الثالث
		النظام القانوني للعقد الإداري	النظام القانوني للعقد الإداري، وأركانه وعناصره.	2	الرابع
		المناقصات الإدارية	أنواع العقود الإدارية الناشئة عن المناقصات.	2	الخامس
		المراحل التي يمر بها العقد الإداري	مراحل التعاقد.	2	السادس
		فكرة المرفق العام	فكرة المرفق العام، وسلطة الإدارة في تعديل العقد الإداري.	2	السابع
		عقد البوت	عقد البوت، ومزاياه، ومراحلها، وأشكاله.	2	الثامن
		علاقة المشتريات بإدارة العقود	المشتريات وإدارة العقود.	2	التاسع
		عقد البوت	الطبيعة القانونية لعقود البناء والتشغيل ونقل الملكية.	2	العاشر
		الوسائل التي تتبعها الإدارة في التعاقد.	وسائل التعاقد الإداري، وضمان التوازن المالي للعقد.	2	الحادي عشر
		نهاية العقد الإداري الطبيعية والمبتسرة	نهاية العقد الإداري.	2	الثاني عشر
				2	الثالث عشر

				عشر
			2	الرابع عشر
			2	الخامس عشر
11. تقييم المقرر				
-1				
12. مصادر التعلم والتدريس				
ملزمة من اختيار مدرس المادة			الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
العقد الاداري (أحمد صلاح الدين). العقود الادارية (نصري منصور نابلسي). العقود الادارية، النظرية العامة وتطبيقاتها (إبراهيم طه الفياض).			المراجع الرئيسية (المصادر)	
			الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	
https://www.ejaba.com/tag/%D9%85%D8%A7-%D9%87%D9%8A-%D8%A3%D9%86%D9%88%D8%A7%D8%B9-%D8%A7%D9%84%D8%B9%D9%82%D9%88%D8%AF-8%A7%D9%84%D8%A5%D8%AF%D8%A7%D8%B1%D9%8A%D8%A9			المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت	

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر: حوكمة الشركات																												
2. رمز المقرر /																												
3. الفصل / السنة / الفصل الدراسي (2) / 2023-2024																												
4. تاريخ إعداد هذا الوصف / 2024/3/31																												
5. أشكال الحضور المتاحة / حضوري																												
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية) (2) ساعة بالأسبوع																												
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر) الاسم: م.م. نجدي محي دهيلي. الايمل: najdimuhi@uos.edu.iq																												
8. اهداف المقرر																												
<table border="1"> <tr> <td>1- النظرية العامة في حوكمة الشركات.</td> <td>اهداف المادة الدراسية</td> </tr> <tr> <td>2- مفهوم حوكمة الشركات.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3- مبررات حوكمة الشركات وأهميتها وأهدافها.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4- حوكمة الشركات في الأدبيات العربية.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>5- الحوكمة والحكومة الإلكترونية.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>6- التحول الرقمي وأنترنت الاشياء.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>7- حوكمة التحول الرقمي.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>8- دور الحوكمة في الحد من الفساد المالي والاداري.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>9- مظاهر الفساد المالي والاداري.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>10- أسباب ظهور الفساد المالي والاداري.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>11- الاليات الداخلية والخارجية لحوكمة الشركات.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>12- استنتاجات حول ما قدمته الأدبيات الغربية والعربية لمفهوم الحوكمة.</td> <td></td> </tr> </table>					1- النظرية العامة في حوكمة الشركات.	اهداف المادة الدراسية	2- مفهوم حوكمة الشركات.		3- مبررات حوكمة الشركات وأهميتها وأهدافها.		4- حوكمة الشركات في الأدبيات العربية.		5- الحوكمة والحكومة الإلكترونية.		6- التحول الرقمي وأنترنت الاشياء.		7- حوكمة التحول الرقمي.		8- دور الحوكمة في الحد من الفساد المالي والاداري.		9- مظاهر الفساد المالي والاداري.		10- أسباب ظهور الفساد المالي والاداري.		11- الاليات الداخلية والخارجية لحوكمة الشركات.		12- استنتاجات حول ما قدمته الأدبيات الغربية والعربية لمفهوم الحوكمة.	
1- النظرية العامة في حوكمة الشركات.	اهداف المادة الدراسية																											
2- مفهوم حوكمة الشركات.																												
3- مبررات حوكمة الشركات وأهميتها وأهدافها.																												
4- حوكمة الشركات في الأدبيات العربية.																												
5- الحوكمة والحكومة الإلكترونية.																												
6- التحول الرقمي وأنترنت الاشياء.																												
7- حوكمة التحول الرقمي.																												
8- دور الحوكمة في الحد من الفساد المالي والاداري.																												
9- مظاهر الفساد المالي والاداري.																												
10- أسباب ظهور الفساد المالي والاداري.																												
11- الاليات الداخلية والخارجية لحوكمة الشركات.																												
12- استنتاجات حول ما قدمته الأدبيات الغربية والعربية لمفهوم الحوكمة.																												
9. استراتيجيات التعليم والتعلم																												
الاستراتيجية تتضمن استراتيجيات التعليم والتعلم مجموعة من الوسائل والأساليب التي تعزز مشاركة الطلبة، للتقليل من الفجوات العلمية بين مستوياتهم المتفاوتة، لتنمية ثقافتهم في ذلك العلم.																												
10. بنية المقرر																												
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم																							
الاول	2	النظرية العامة في حوكمة	اساسيات في حوكمة الشركات																									

		التعريف بحوكمة الشركات	مفهوم حوكمة الشركات.	2	الثاني
		المبررات الداعية لحوكمة الشركات.	مبررات حوكمة الشركات وأهميتها وأهدافها.	2	الثالث
		حوكمة الشركات عربياً	حوكمة الشركات في الأدبيات العربية.	2	الرابع
		الحوكمة الإلكترونية	الحوكمة والحكومة الإلكترونية.	2	الخامس
		التحول الرقمي	التحول الرقمي وأنترنت الأشياء.	2	السادس
		حوكمة التحول الرقمي.	حوكمة التحول الرقمي.	2	السابع
		الحوكمة ومحاربة الفساد المالي والإداري.	دور الحوكمة في الحد من الفساد المالي والإداري.	2	الثامن
		مظاهر الفساد المالي والإداري.	مظاهر الفساد المالي والإداري.	2	التاسع
		العوامل المؤدية الى ظهور الفساد المالي والإداري	أسباب ظهور الفساد المالي والإداري.	2	العاشر
		آليات الحوكمة	الآليات الداخلية والخارجية لحوكمة الشركات.	2	الحادي عشر
		استنتاجات دور الحوكمة في محاربة الفساد	استنتاجات حول ما قدمته الأدبيات الغربية والعربية لمفهوم الحوكمة.	2	الثاني عشر
				2	الثالث عشر
				2	الرابع عشر
				2	الخامس عشر
11. تقييم المقرر					
-1					
12. مصادر التعلم والتدريس					
ملزمة من اختيار مدرس المادة			الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)		
-1 حوكمة الشركات (احمد الحوامدة).			المراجع الرئيسية (المصادر)		
-2 حوكمة الشركات (عبد العظيم بن محسن الحمدي).					

	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
http://dspace.univ-km.dz/xmlui/handle/123456789/6026	المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر:					
تكنولوجيا المعلومات الادارية					
2. رمز المقرر /					
3. الفصل / السنة /					
الفصل الدراسي (الاول) / 2024-2023					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف /					
2023/9/24					
5. أشكال الحضور المتاحة /					
حضورى					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)					
(3) ساعة بالأسبوع					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
الاسم: م.م.عباس عويد عبدالحسين الايمل: abbas.awaid479@gmail.com					
8. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية السعي لاستخدام تكنولوجيا ونظم المعلومات والتحول من اجراءات الادارة التقليدية الى الادارة الالكترونية . معرفة مدى مساهمة MIT في عملية صناعة واتخاذ القرار . معرفة مدى تحقيق الموائمة بين الوظائف والمستويات الادارية ومساهمة أنظمة المعلومات الفرعية فيها. التعرف على مدى مساهمة MIT في تبسيط اجراءات العمل الادارية					
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية تنمية كفاءات الخريجين لتلبية احتياجات مختلف القطاعات في مجال استخدام MIT . الارتقاء بوعي الطلبة للتجاوب مع التغيرات البيئية المختلفة لمؤسسات الأعمال والاعداد المسبق من خلال التخطيط نحو ادارة استراتيجية التحول نحو إلكترونيات العصر. تزويد الطلبة بالمعارف الحديثة في حقول تكنولوجيا ونظم المعلومات الادارية .					
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3	أساسيات MIT	فص 1 أساسيات IT	محاضرات	اسئله ونقاش
2	3	أوجهات وأهمية IT	فص 1 اساسيات IT	محاضرات	اسئله ونقاش
3	3	مدخل الى نظم المعلومات	فص 1 المبحث الثاني	محاضرات	اسئله ونقاش
4	3	نموذج Boulding لمستويات النظم	فص 1 المبحث الثاني	محاضرات	اسئله ونقاش

استله ونقاش	محاضرات	فص 1 المبحث الثالث	MIS (المفهوم-الأسباب- المنافع)	3	5
استله ونقاش	محاضرات	فص 2	منظمات الأعمال والبيئة ونظم المعلومات	3	6
استله ونقاش	محاضرات	فص 2	الدور الاستراتيجي ل(MIS) ونموذج سلسلة القيمة	3	7
استله ونقاش	محاضرات	فص 2	النظم الوظيفية الفرعية للمعلومات	3	8
استله ونقاش	محاضرات	فص 3 أنواع النظم	انواع نظم المعلومات- TPS	3	9
استله ونقاش	محاضرات	فص 3	نظم دعم القرار DSS	3	10
استله ونقاش	محاضرات	فص 3	نظم الذكاء الاصطناعي	3	11
استله ونقاش	محاضرات	فص 3	النظم الخيرة ES	3	12
أسئلة ونقاش	محاضرات	فص 3	الأنظمة المتكاملة	3	13
أسئلة ونقاش	محاضرات	فص 4 قواعد البيانات ونظم ادارة قواعد البيانات	قواعد البيانات ونظم ادارتها	3	14
	امتحان تحريري		امتحان الفصل الاول	3	15

11. تقييم المقرر

المشاركات اليومية

الامتحانات الشهرية

الالتزام بالحضور

المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الاخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

12. مصادر التعلم والتدريس

نظم المعلومات الادارية وتكنولوجيا المعلومات- د. سعد غالب ياسين-
2012

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)

- إدارة تكنولوجيا ونظم المعلومات في ظل الاقتصاد المعرفي -فراس رحيم
العزاوي -2015

المراجع الرئيسية (المصادر)

الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية،
التقارير....)

المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر:					
مناهج البحث العلمي					
2. رمز المقرر /					
3. الفصل / السنة /					
الفصل الدراسي (الاول) / 2023-2024					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف /					
2023/9/24					
5. أشكال الحضور المتاحة /					
حضور					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)					
(2) ساعة بالأسبوع					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
الاسم: أ.م.د.عباس ناهي كعيد الايمل: aabsk424@gmail.com					
8. اهداف المقرر					
1. أن يتعرف الطالب على مناهج البحث العلمي 2. أن يتعرف الطالب على مصادر البحث ومراجعته، والمكتبات وتاريخها 3. أن يتسم الطالب بسمات الباحث 4. أن يكتسب الطالب مهارة تقنيات البحث				اهداف المادة الدراسية	
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
مناقشات حوارات				الاستراتيجية	
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3		المراد بالبحث العلمي وأهدافه	محاضرات	اسئله ونقاش
2	3		خصائص البحث العلمي	محاضرات	اسئله ونقاش
3	3		أهمية البحث العلمي، وأثره في تأهيل طالب العلم	محاضرات	اسئله ونقاش
4	3		أنواع البحث العلمي والتميز بينهما	محاضرات	اسئله ونقاش
5	3		صفات الباحث وآدابه	محاضرات	اسئله ونقاش
6	3		أهم الكتب المؤلفة في البحث العلمي	محاضرات	اسئله ونقاش
7	3		اختيار موضوع البحث وصياغة	محاضرات	اسئله ونقاش

		عنوانه			
اسئلته ونقاش	محاضرات	إعداد خطة للبحث		3	8
اسئلته ونقاش	محاضرات	إبراز أهمية البحث والأسباب الداعية إلى اختياره		3	9
اسئلته ونقاش	محاضرات	ذكر أهم أهداف البحث		3	10
اسئلته ونقاش	محاضرات	المنهج العلمي المتبع في البحث		3	11
اسئلته ونقاش	محاضرات	المقارنة بالدراسات السابقة		3	12
أسئلة ونقاش	محاضرات	وضع تقسيمات البحث بشكل منطقي ومتوازن ومراعاة الموضوعية		3	13
أسئلة ونقاش	محاضرات	الإشارة لأهم مصادر البحث		3	14
	امتحان تحريري		امتحان الفصل الاول	3	15

11. تقييم المقرر

المشاركات اليومية

الامتحانات الشهرية

الالتزام بالحضور

المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الاخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)

أصول البحث ومناهجه .. أحمد بدر
كيف تكتب بحثاً أو رسالة.. أحمد شلي

المراجع الرئيسية (المصادر)

الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)

المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت